Утверждено

на заседании профкома

работников СКФУ

Протокол № 2 от 20.06. 2014г.

Изменения и дополнения внесены: Президиум № 32 от 26.09.2016г., Профком № 3 от 30.08.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании материальной помощи членам Профсоюза, состоящим на профсоюзном учете в Первичной профсоюзной организации работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования**

**«Северо-Кавказский федеральный университет»**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи членам Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – членам Профсоюза), состоящим на профсоюзном учете в Первичной профсоюзной организации работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее – Положение) устанавливает условия оказания и выплаты материальной помощи работникам ФГАОУ ВО СКФУ, работникам, временно прекратившим трудовую деятельность, но продолжающим состоять в трудовых отношениях с ФГАОУ ВО СКФУ, а также неработающим пенсионерам - членам Профсоюза.
	2. Под материальной помощью понимается единовременная выплата социального характера, предоставляемая члену Профсоюза при наступлении обстоятельств, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения.
	3. Материальная помощь не входит в систему оплаты труда, так как не связана с трудовой деятельностью и не носит компенсационный характер.
	4. Установление размера оказываемой материальной помощи и его корректировка производится профсоюзным комитетом Первичной профсоюзной организации работников ФГАОУ ВО СКФУ, исходя из исполнения доходной части бюджета Первичной профсоюзной организации работников ФГАОУ ВО СКФУ, с учетом суммы ассигнований на статью "материальная помощь членам Профсоюза", согласно смете о доходах и расходах профсоюзной организации.
	5. Материальная помощь выплачивается члену Профсоюза, как правило, не чаще одного раза в год и не ранее чем через 6 месяцев после вступления в Профсоюз.

 В случае вступления в Профсоюз повторно, материальная помощь выплачивается члену Профсоюза не ранее чем через один год.

 В исключительных случаях, по решению профсоюзного комитета, материальная помощь может быть оказана и более одного раза в год.

1. **Условия предоставления и размер оказываемой материальной помощи**
	1. Материальная помощь членам Профсоюза оказывается в следующих случаях:
		1. В случае смерти члена Профсоюза – **от 5000 до 10000** рублей (выплата материальной помощи производиться одному из членов семьи умершего в течение 6 месяцем со дня смерти члена Профсоюза, при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии свидетельства о смерти работника, копии документов подтверждающих факт родства и совместного проживания (свидетельство о рождении, о браке, справки жилищно-коммунальных органов и пр.), копии: паспорта родственника, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, выписки из банка о наличии лицевого счета);
		2. В случае смерти близкого родственника члена Профсоюза (родители, дети, супруг(а)) – **3000** рублей

(выплата материальной помощи производится в течение 6 месяцев со дня смерти родственника, при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии свидетельства о смерти близкого родственника, копии документов подтверждающих факт родства и совместного проживания (свидетельство о рождении, о браке, справки жилищно-коммунальных органов и пр.), копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования члена Профсоюза, выписки из банка о наличии лицевого счета);

* + 1. В случае необходимости проведения лечения члена Профсоюза, а также члена его семьи (муж, жена, ребенок до 18 лет) – **от 1000 до 7000** рублей

(выплата материальной помощи производиться при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, документы подтверждающие оплату лечения или приобретения лекарства (оригиналы), копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, выписка из лечебного учреждения о необходимости лечения, выписки из банка о наличии лицевого счета);

* + 1. В связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварии или иной чрезвычайной ситуации – **от 1000 до 5000** рублей

(выплата материальной помощи производиться при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, документов соответствующих органов, подтверждающих факт произошедшего, выписки из банка о наличии лицевого счета);

* + 1. В связи с трудным материальным положением (если лицо признано в установленном порядке малоимущим, когда доход на каждого члена семьи, ниже прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае на дату подачи заявления) – **от 1000 до 5000** рублей

(выплата материальной помощи производиться при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, справки о составе семьи, справки о доходах за последние 6 месяцев на каждого члена семьи, выписки из банка о наличии лицевого счета);

* + 1. В связи с рождением ребенка у члена Профсоюза – **3000** рублей единовременно, одному из родителей (выплата материальной помощи производится в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка, при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, свидетельства о рождении ребенка, выписки из банка о наличии лицевого счета);
		2. В связи с поступлением ребенка в 1 класс или окончания 11 класса – **1000** рублей

(выплата материальной помощи производиться при предоставлении следующих документов: заявления, согласия на обработку персональных данных, копии: паспорта, ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования, свидетельства о рождении, аттестата о среднем образовании, выписки из банка о наличии лицевого счета).

2.2. Все выплаты материальной помощи производятся при предоставлении подтверждающих документов на право получения денежных средств.

**3.Порядок предоставления материальной помощи**

* 1. Решение об оказании материальной помощи в случаях, указанных в разделе 2 настоящего Положения, принимается на заседании профсоюзного комитета или президиума профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации работников ФГАОУ ВО СКФУ, на основании мотивированного письменного заявления члена Профсоюза с приложением документов, подтверждающих основания для обращения за материальной помощью и оформляется протокольно.
	2. Все заявления членов Профсоюза визируются профоргом подразделения и председателем профбюро (при наличии) института, филиала или управления.